

ORGANIZZAZIONE DEL GREST

*LINEE GUIDA PER LA GESTIONE IN SICUREZZA
NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19*

LE FIGURE EDUCATIVE

Lo stile educativo del GREST è accompagnato dai religiosi della Sacra Famiglia con gli educatori e dagli animatori, ragazzi volontari che hanno già compiuto i 16 anni.

RAPPORTO TRA BAMBINI E RAGAZZI RIFERITO ALLO SPAZIO E PERSONALE DISPONIBILI

Considerando la necessità di garantire il distanziamento fisico, i bambini e ragazzi saranno organizzati in gruppi che opereranno in una pluralità di spazi sia all'aperto che al chiuso. Per quanto riguarda il personale impegnato, il rapporto sarà il seguente:

n. 1 adulto per un minimo di 11 bambini per la Scuola Primaria

n. 1 adulto per un minimo di 11 ragazzi per la Scuola Secondaria

Per garantire continuità nel rapporto fra i gruppi e gli operatori, l'eventuale alternanza tra questi ultimi avverrà con frequenza settimanale, condizione fondamentale per arginare una possibile diffusione del contagio.

AMBIENTI E TRIAGE IN ACCOGLIENZA

Sicuramente, dal punto di vista della sicurezza saranno privilegiati gli spazi aperti, ma in caso di necessità, le attività si potranno svolgere anche al chiuso in locali ben areati grazie alle ampie finestre di cui dispongono. Per quanto riguarda l'uso della piscina avverrà nei seguenti turni:

13.00 piscina I° turno

13.30 piscina II° turno

14.00 piscina III° turno

14.30 piscina IV° turno

15.00 piscina V° turno

Si garantisce che l'utilizzo da parte dei nostri utenti della piscina avverrà nel pieno rispetto delle normative vigenti.

Gli adulti accompagnatori non potranno accedere ai luoghi adibiti allo svolgimento delle attività. All'accoglienza le condizioni di salute dei minori e, degli accompagnatori che vi accederanno (solo in caso siano presenti bambini/ragazzi disabili), saranno attestate da una autodichiarazione inserita nel Patto di responsabilità tra Parrocchia e famiglia nel quale si attesta che il bambino o il ragazzo non ha avuto febbre, tosse o difficoltà respiratorie e che nessun componente del nucleo familiare è sottoposto alla misura della quarantena ovvero è risultato positivo al COVID-19, e non è entrato in contatto con persone positive al virus negli ultimi 14 giorni precedenti l'ingresso. Dopodiché il bambino o il ragazzo effettuerà l'igienizzazione delle mani e l'operatore verificherà la sua temperatura corporea con termometro frontale (non dovrà essere superiore ai 37.5°). Le presenze dei bambini/ragazzi e degli adulti saranno giornalmente annotate in un apposito registro per favorire

le attività di tracciamento di un eventuale contagio. Tutti gli operatori e i bambini/ragazzi (al di sopra dei 6 anni) indosseranno la mascherina di protezione.

SPECIFICHE MODALITÀ PREVISTE NEL CASO DI ACCOGLIENZA DI BAMBINI E ADOLESCENTI CON DISABILITÀ

Le modalità di accoglienza di bambini/ragazzi con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, vengono stabilite con i servizi sociali dei rispettivi Comuni di provenienza. Da parte nostra garantiamo la totale disponibilità per trovare una soluzione consona ad accogliere questi bambini/ragazzi secondo la normativa, nella totale sicurezza.

GESTIONE RITARDI e USCITE ANTICIPATE

Il portone di entrata/uscita dell'Oratorio verrà chiuso dalle ore 09.00 alle ore 16.00. Per questo, nel caso di arrivo al GREST oltre l'orario di accoglienza, il genitore accompagna il figlio all'ingresso, senza entrare negli ambienti parrocchiali, contatta telefonicamente la responsabile la quale verrà ad accogliere e a svolgere tutte le procedure necessarie. Il genitore attende con il figlio l'arrivo del personale incaricato. Anche per le uscite anticipate il genitore attende all'ingresso, senza entrare negli ambienti della parrocchia, telefona alla responsabile per la consegna del bambino.

L'ELENCO DEI BAMBINI E ADOLESCENTI ACCOLTI E MODALITÀ PREVISTE PER LA VERIFICA DELLA LORO CONDIZIONE DI SALUTE, ATTRAVERSO DICHIARAZIONI E CERTIFICAZIONI DA IDENTIFICARE IN ACCORDO CON LE COMPETENZE AUTORITÀ SANITARIE LOCALI

Settimanalmente la segreteria aggiornerà gli elenchi dei partecipanti in base alle iscrizioni pervenute e si accerterà tramite i genitori delle loro condizioni di salute.

IL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI IGIENICHE INERENTI ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLO SPAZIO, IL CONTROLLO QUOTIDIANO DELLO STATO DEI DIVERSI ARREDI E ATTREZZATURE

La manutenzione ordinaria degli spazi e il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e, loro relativa pulizia approfondita periodica, avverrà tramite il nostro personale volontario/al termine della giornata.

LE PREVISTE MODALITÀ DI VERIFICA QUOTIDIANA DELLE CONDIZIONI DI SALUTE DELLE PERSONE CHE ACCEDONO ALL'AREA E DEL REGOLARE UTILIZZO DELLE MASCHERINE.

Ogni educatore adulto, responsabile del suo gruppo, verificherà le condizioni di salute quotidiane dei partecipanti iscritti. Mentre per i dipendenti la verifica sarà attuata dall'Ente gestore.

GESTIONE PASTI

I pasti sono preparati e serviti dalla Ditta. Si utilizzano piatti e posate monouso. La somministrazione avviene all'interno del nostro refettorio osservando la normativa del distanziamento di 1 mt. Ad ogni bambino/ragazzo sarà assegnato un posto fisso e al termine il personale/volontari provvederà all'igienizzazione del refettorio.

RISPOSTA A EVENTUALI CASI SOSPETTI E CASI CONFERMATI DI COVID-19

In caso in cui un minore presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° C o un sintomo compatibile con COVID-19 durante le attività, sarà posto in una area separata di isolamento dagli altri minori, sotto la vigilanza di un operatore che indossi una mascherina chirurgica e che dovrà

mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro. Saranno avvertiti immediatamente coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, richiedendo che il minore venga accompagnato il prima possibile al suo domicilio.

PRINCIPI GENERALI DI IGIENE E PULIZIA CHE SARANNO OSSERVATI

- lavaggio frequente delle mani: ad ogni cambio di attività, dopo l'utilizzo dei servizi igienici e prima del consumo di pasti;
- attenzione a non condividere l'utilizzo di posate e bicchieri da parte di più bambini durante il pasto;
- evitare assembramenti durante le attività, mantenendo il distanziamento fisico di almeno 1 metro l'uno dall'altro;
- attenzione a non tossire o starnutire senza protezione;
- non toccarsi il viso con le mani non igienizzate;
- costante utilizzo della mascherina;
- oltre alla sanificazione iniziale, sulle superfici con le quali si verrà a contatto si opererà un'approfondita pulizia giornaliera con adeguati prodotti detergenti;
- i servizi igienici saranno puliti dopo ogni utilizzo e "disinfettati " con soluzioni a base di cloro con frequenza giornaliera;
- in più punti saranno collocati distributori di "gel igienizzante".

MATERIALE E DELEGHE

USCITA CON DELEGA

Nel caso in cui il genitore deleghi un'altra persona al ritiro del proprio figlio dal GREST, il delegato dovrà avere con sé la copia del documento d'identità del genitore, il proprio documento di identità e il cartaceo della delega firmata dal genitore (proforma allegato).

MATERIALE PRIMARIA e SECONDARIA

- Mascherina indossata e una di scorta nello zaino
- Astuccio contenente: penne, pastelli, pennarelli, forbici, colla, temperino e gomma
- Quaderni e libri per i compiti e la lettura
- Merenda al sacco: ci sarà una pausa al pomeriggio
- Borraccia o bottiglia d'acqua
- Cambio per la piscina: costume, ciabatte, cuffia, (braccioli mare per bambini), telo mare e crema solare SPRAY
- Fazzoletti di carta
- Facoltativo borsellino con pochi soldi per poter usufruire del bar dopo il pranzo